



## La ville de Villejuif recrute un.e ÉDUCATEUR·TRICE DE JEUNES ENFANTS (H/F)

### DEFINITION DU POSTE

#### **Statut**

#### **Cadre d'emploi :**

éducateur de jeunes enfants

**Grades:** éducateur de jeunes enfants, éducateur de jeunes enfants de classe exceptionnelle

#### **Position dans l'organigramme**

Direction Générale  
Adjointe éducation et épanouissement

**Direction :** Petite Enfance et Parentalité

**Service :** crèches municipales

### CONTEXTE

Au sein d'une **crèche municipale** rattaché à la **direction de la petite enfance et de la parentalité**, et sous la responsabilité de la directrice de la crèche, et au sein d'une équipe pluridisciplinaire, en tant qu'éducateur·trice de jeunes enfants, vous avez pour mission de répondre aux **besoins fondamentaux individuels et collectifs des enfants**. Vous assurez l'**encadrement pédagogique de l'équipe**, dans le cadre du projet d'établissement.

### MISSIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du responsable de la structure, vous participez à la **prise en charge des enfants** en informant (parents, responsable de structure, auxiliaire de puériculture et agents petite enfance) du déroulement de la journée de l'enfant afin d'assurer une continuité dans la satisfaction des besoins de l'enfant, en **aidant dans les sections** en cas de besoins, en **favorisant le bien-être physique et intellectuel** de l'enfant, accompagner l'enfant sur le plan psychomoteur, éducatif, affectif et relationnel.

Vous **accueillez et vous accombez les familles** dans leur parcours de **parentalité**, vous accombez les enfants vers **l'autonomie**, vous organisez et animez les **activités ludiques et d'éveil** au sein des sections et à l'extérieur. Vous participez aux **soins quotidiens** de l'enfant et garantissez la **sécurité** des enfants.

De plus, dans le cadre de l'encadrement pédagogique de l'ensemble de l'équipe, vous assurez un **lien**, dans le cadre du travail pédagogique, entre le responsable de structure et l'ensemble de l'équipe auprès des enfants, vous **coordonnez les plannings d'activités** et les **horaires de travail** de chaque agent au sein de leur équipe, le tout en lien avec la Direction.

Vous organisez des **rencontres entre éducatrices de la crèche** pour la cohérence du projet pédagogique, vous assurez l'**interface avec l'équipe technique**, vous déterminez les besoins en **matériel pédagogique** en collaboration avec l'équipe, vous **gérez le stock de jeux et jouets**, vous organisez et participez aux **sorties pédagogiques** et vous accueillez et encadrez des éventuels stagiaires.



Merci d'envoyer CV et lettre de motivation via  
<https://demarches.villejuif.fr/emploi/candidature/>

ou par courrier : Hôtel de Ville, 1, esplanade Pierre-Yves Cosnier - 94800 Villejuif

## **Partnaire internes :**

Échanges fréquents :  
équipe pluridisciplinaire de la structure et de la direction, psychologue et médecin.

Échanges ponctuels :  
CMPP, médiathèque, autres services municipaux.

## **Partenaires externes :**

Relations ponctuelles :  
Espace Départemental des Solidarités, Services de PMI, C.T.T.P., autres structures médico-sociales chargées du suivi des enfants accueillis, Associations locales, organismes de formation...

Enfin, vous participez au **projet d'établissement** en vous impliquant dans l'**élaboration, la réflexion** et à l'**évolution** du projet d'établissement. Vous participez aux réunions d'équipes, de parents, aux journées pédagogiques, aux réunions inter-crèches, aux réunions générales et conseils de crèches.

Vous vous investissez dans les **projets Petite enfance de la ville** (journées des Droits de l'Enfant, etc...).

## **PROFIL RECHERCHÉ**

Vous possédez le **diplôme d'Etat d'Educateur de Jeunes Enfants** (DEJE) et/ou êtes titulaire du **grade Educateur de jeunes enfants**.

Vous connaissez les besoins fondamentaux des enfants, vous savez maintenir et améliorer vos connaissances par la formation continue.

### **Savoir-faire :**

Prendre en charge l'enfant et le groupe.  
Participer à la rédaction de différents comptes rendus, notes, travaux de recherche ;  
Respecter des protocoles de fonctionnement ;

### **Savoir être :**

Sens de l'organisation  
Sens des responsabilités  
Capacité à s'investir dans le projet de la structure  
Capacité à travailler en équipe et à assurer une bonne communication des informations  
Qualités relationnelles  
Capacité à la médiation  
Capacité à s'adapter  
Patience, discrétion  
Dynamisme et disponibilité



Merci d'envoyer CV et lettre de motivation via  
<https://demarches.villejuif.fr/emploi/candidature/>

ou par courrier : Hôtel de Ville, 1, esplanade Pierre-Yves Cosnier - 94800 Villejuif