

FICHE DE POSTE

TRAVAILLEUR.SE SOCIAL.E

Association : *Groupe SOS Solidarités, Membre du GROUPE SOS*
Rattachement hiérarchique : *Cheffe de service*

Contexte et missions du poste

» Contexte

L'Intermédiation Locative Paris – Ile-de-France, établissement créé en 2009, mobilise des logements dans le parc privé en apportant aux bailleurs des garanties de paiement et de suivi de l'état locatif, et propose à des familles un logement temporaire avec un accompagnement social lié au logement dans un objectif de relogement pérenne.

Sous la responsabilité du Chef de service et au cœur d'une équipe pluridisciplinaire, vous assurez l'accompagnement social vers et dans le logement des familles accueillies dans le cadre de deux dispositifs d'intermédiation locative :

- « **Louez Solidaire** » ;
- « **Louez Solidaire Renforcé** ».

Dans le cadre du dispositif « **Louez Solidaire** », vous assurez un accompagnement de type ASLL auprès de familles dont la durée de prise en charge initiale est de 18 mois.

Dans le cadre du dispositif « **Louez Solidaire Renforcé** », vous accompagnez des familles dont la durée de prise en charge est de 36 mois. Dans une approche globale et selon les difficultés identifiées, vous assurez un rôle de « référent pivot », en coordonnant les interventions du ou des partenaire.s accompagnant la famille.

Vous êtes tenu.e à la plus grande réserve quant à la diffusion des informations en votre possession et au respect des procédures internes développées dans le cadre de la démarche qualité.

» Missions :

1) Accompagnement individuel des ménages

Pour les deux dispositifs confondus, vos missions en terme d'accompagnement des ménages seront les suivantes :

- L'orientation sur le dispositif et l'arrivée dans le logement temporaire
 - Elaboration d'un diagnostic social avant l'entrée en lien avec les critères du dispositif ;
 - Accompagnement administratif à l'entrée (signature de la convention d'occupation ; ouverture de droits à l'allocation logement, etc.) ;
 - Accompagnement lors de l'état des lieux ;
 - Soutien dans l'ouverture des compteurs ;
 - Lien avec les orienteurs pour l'ameublement ;
 - Soutien à l'intégration du ménage dans son environnement.

- L'accompagnement dans le logement
 - Co-construction et rédaction avec le ménage accueilli de son projet personnalisé au moyen des outils d'accompagnement (bilans, contrat d'accompagnement, etc.) ;
 - Accompagnement dans l'apprentissage du savoir-habiter (paiement des charges locatives, aménagement et appropriation du logement, entretien du logement, droits et devoirs du locataire, etc.) ;
 - Soutien dans les démarches administratives liées au logement ;
 - Soutien dans l'équilibre du budget (gestion budgétaire, traitement des dettes éventuelles, etc.) ;
 - Orientation vers les partenaires en fonction des situations ;
 - Accompagnement autour du projet de relogement (co-construction, réalités du contexte de logement francilien, préparation à la sortie, etc.).

- L'accompagnement vers le relogement
 - Sollicitation des dispositifs existants et instruction des dossiers spécifiques pour le relogement (Accord collectif, , etc.) ;
 - Accompagnement lors du relogement (visite du logement, mobilisation des aides selon les besoins, soutien administratif, etc.) ;
 - Selon les situations, instruction des demandes de réorientation.

Dans les cadre du dispositif « Louez Solidaire Renforcé » et dans une approche globale, s'ajoutent les missions suivantes :

- Soutien dans l'ouverture et le maintien des droits ;
- En lien avec les partenaires, accompagnement de la famille à réaliser et/ou à consolider son projet d'insertion professionnelle ;
- En lien avec les partenaires, accompagnement de la famille à réaliser et/ou à consolider son projet d'insertion sociale ;
- En lien avec les partenaires, permettre l'accès aux soins ;
- En lien avec les partenaires, soutien à la parentalité ;
- Accompagnement post-relogement ;
- Coordination des acteurs intervenant auprès des ménages dans leur parcours d'insertion et leur projet.

2) Travail en équipe :

- Travail en binôme avec le Chargé de Gestion Immobilière dans l'accompagnement du ménage au savoir-habiter ;
- Participation aux réunions ;
- Participation aux Analyses de la Pratique ;
- Participation à l'élaboration de projets de service (actions collectives, développement des outils, etc.) ;
- Mise en œuvre du projet d'établissement.

3) Travail administratif :

- Tenue à jour des dossiers sociaux des ménages accueillis ;
- Participation à la rédaction du rapport d'activité annuel ;
- Participation à l'actualisation des données de suivi ;
- Rédaction de notes sociales à destination de différents services (services de la Mairie ou de l'état, appui relogement auprès d'un bailleur, etc.).

4) Partenariat

- Participation aux synthèses, réunions de bilans ;
- Contribution au développement d'un réseau de partenaires locaux (rencontres, portes-ouvertes,...) ;
- Elaboration des projets spécifiques.

Profil

Diplôme de travail social exigé (ASS, CESF, EDUCATEUR SPECIALISE) et ayant une expérience souhaitée de l'accompagnement social lié au logement.

Rigueur, organisation, aisance rédactionnelle et relationnelle.

Contact :

Madame ABBAS Directrice Intermédiation locative nebia.abbas@groupe-sos.org

Madame Denisart Cheffe de service kossiwoa.denisart@groupe-sos.org