

Métro : Eglise de Pantin (ligne 5) – bus 147,247 arrêt hôpital J. Verdier ou métro Bobigny Pablo-Picasso (ligne 5) – bus 347, 146 arrêt hôpital J. Verdier Gare SNCF Bondy – bus 616 arrêt hôpital J. Verdier – Gare RER Aulnay sous-bois – bus 616 arrêt hôpital Jean Verdier.

**Lieu d'exercice : Hôpital Jean Verdier
Avenue du 14 juillet 93140 Bondy**

Direction Qualité, Gestions des Risques et de l'Expérience patients

Fonction : Assistant de service social

Mise à jour : mars 2025

Poste à pourvoir au : 1 avril 2025

IDENTIFICATION DU POSTE

Métier : Assistant social des usagers

Appellation locale : Assistant de service social

Grade : Assistant socio-éducatif

Catégorie :

A

Position dans la structure

Liaisons hiérarchiques :

Directeur Qualité, Gestions des Risques et Relations et de l'expérience patients

Cadre supérieur socio-éducatif

Cadre socio-éducatif

Liaisons fonctionnelles :

Internes : Équipe sociale, équipes médicales, services administratifs

Externes : Services administratifs, services sociaux, services médico-sociaux et de soins, service de Protection

Maternelle Infantile

Présentation de la structure et de l'équipe :

Le groupe hospitalier Paris Seine-Saint-Denis comprend 3 établissements : Avicenne, Jean Verdier, René Muret.

Une équipe de service social intervient sur chaque site.

Présentation de l'équipe sociale :

1 cadre socio-éducatif bi-site (Jean Verdier – René Muret)

11 assistants de service social

2 secrétaires sociales

1 agent administratif en charge de la convention CPAM 93

Présentation du poste :

DMU d'affectation : Pôle Femmes et Enfants

Services d'affectation : Service de gynécologie-obstétrique – PMI

Poste temps plein Poste en binôme

Horaires de travail : Amplitude journalière de 7 h 30
9h00 – 16h30 ou 9h30-17h00 (au choix de l'agent)

Avantages :

- Prime de service exceptionnelle semestrielle
- Crèche du personnel
- Accès aux œuvres sociales de l'AGOSPAP
- Possibilité d'une journée de télétravail par semaine

Politique de mise en stage rapide sous réserve d'évaluations favorables
Récupération à raison de 2 jours toutes les 12 semaines et de 5 jours positionnables à la convenance de l'agent, soit 15 jours de RT.

Détails :

ACTIVITES

Missions Générales - Décret N° 93652 du 26/03/1993 :

Les assistants de service social ont pour mission de conseiller, d'orienter et de soutenir les personnes accueillies et leurs familles, de les aider dans leurs démarches et d'informer les services dont ils relèvent pour l'instruction d'une mesure d'action sociale. Ils apportent leur concours à toute action susceptible de prévenir les difficultés sociales ou médico-sociales rencontrées par la population et d'y remédier.

Missions permanentes, dans le respect des règles éthiques :

Assurer l'accompagnement social des femmes suivies en consultation et en hospitalisation pendant leur grossesse. Accompagner et aider les familles dans les difficultés rencontrées et leurs démarches dans le cadre de l'accès aux soins, l'accès aux droits, et l'accès aux prestations nécessaires.

Assurer la saisie des évaluations, du plan d'action et la traçabilité dans les fiches de liaisons internes dans le volet social du dossier ORBIS.

Evaluer les situations à risques et mettre en place des mesures de protection.

Mettre en place des actions sociales en articulation avec le projet thérapeutique de la personne.

Mettre en œuvre de moyens pour maintenir et développer son niveau de connaissances.

Participer aux études d'activité

Prévenir la précarité dans le cadre des Permanences d'Accès aux Soins et à la Santé (PASS), saisir l'activité PASS.

Saisir mensuellement les données statistiques et participer à l'élaboration du rapport annuel d'activité.

Travailler en réseau avec les partenaires institutionnels et associatifs (CPAM, CAF, MDPH, SOLIPAM, PMI, Aide sociale à l'enfance, Samu social, la Marmite, ISM interprétariat,)

Travailler en étroit partenariat avec les services sociaux de polyvalence de secteur ou spécialisés afin de centrer l'activité sur l'accompagnement aux soins.

Travailler en collaboration avec les équipes médicales et paramédicales des services de soins.

Veiller à la prévention et la protection de la mère et de l'enfant.

Missions Ponctuelles ou spécifiques :

Accueillir des étudiants en formation d'assistant de service social

Assurer le remplacement de la collègue dans le cadre du trinôme à l'occasion des absences

Assurer les remplacements des autres collègues du pôle dans le cadre de la continuité de service.

Assurer la continuité de la prise en charge des patients

Evaluer la situation de l'enfant et de sa famille dans le cadre de la protection de l'enfance.

Effectuer des demandes de secours et d'aides financières aux organismes ou associations partenaires.

Organiser la sortie et envisager des alternatives à l'hospitalisation.

Participer aux staffs médico-sociaux et aux staffs de parentalité, ainsi qu'aux réunions pluri professionnelles en interne ou en externe pour favoriser une prise en charge coordonnée de l'usager

Participer à l'élaboration du projet et aux réunions d'équipe du service social hospitalier.

Participer à des réunions diverses : groupes de travail thématiques. Synthèse, RPP...

Rédiger des rapports sociaux et des rapports de signalement dans le cadre de la protection de l'enfance.

Particularités liées à la fonction :

Nécessité de gérer un sentiment de double appartenance : équipe de service social et équipes hospitalières tout en étant placé sous la responsabilité du cadre socio-éducatif.

COMPETENCES

Savoir-faire requis savoir-faire du métier, de la spécificité

Capacité à évaluer et à rédiger les écrits professionnels.

Capacité à travailler au quotidien avec les équipes médicales, les services administratifs, services sociaux, médico-sociaux et de soins en intra et extra hospitaliers.

Connaissance de l'outil informatique (Word, Excel...)

Connaissance des règles déontologiques et éthiques du service social.

Connaissances associées

Connaissance des dispositifs liés à la protection de la mère et de l'enfant

QUALITES REQUISES

Aptitudes relationnelles : accueil, écoute, médiation. Aptitude à travailler en équipe pluridisciplinaire.

Capacité à travailler dans l'urgence, à analyser et à gérer les priorités du service.

Capacité à renouveler ses connaissances et à améliorer ses pratiques

Discréetion, disponibilité, réactivité, esprit d'initiative. Sens de l'organisation et de la méthode.

PREREQUIS

Etre titulaire du DEASS (Diplôme d'Etat d'Assistant de Service Social).

RISQUES PROFESSIONNELS LIES A L'ACTIVITE

Risques psychosociaux : situations de souffrance et gestion de l'agressivité

MESURES DE PREVENTION PRISES FACE A CES RISQUES

Formations, recours aux professionnels ressources compétents.

EXPERIENCE CONSEILLEE

Expérience de travail dans le milieu sanitaire et social et dans le domaine de la protection de l'enfance.

EVOLUTIONS POSSIBLES DU POSTE ET DE SON ENVIRONNEMENT

Poste pouvant évoluer en fonction du projet médical du groupe et du projet du service social.

Contact :

- Cadre supérieur socio-éducatif karen.boudaud@aphp.fr
- Cadre socio-éducatif severine.ouadah@aphp.fr