**Vacance de poste reliée à la fiche validée numéro : …………**

1. **Dénomination du poste et service :**

**Assistant(e) de Service Social**

**Date de début du poste : 01.07.2024**

1. **Description de l’offre d’emploi :**

Le Service Social du C.H du Sud 77, recrute 1 Assistant(e) de Service Social expérimenté(e), afin de compléter et renforcer l’équipe du site de Nemours.

Vos missions principales seront les suivantes :

**Evaluation et analyse de la situation sociale du patient :**

Informations et suivis des droits et procédures à effectuer ;

Elaboration et mise en place du projet social individuel ;

Identification des situations urgentes ;

Suivi et accompagnement dans les démarches administratives, montage et instruction de dossiers ;

Participation aux réunions : pluridisciplinaires et pluri partenariales, de services et institutionnelles.

**Accès aux soins :**

Informer le patient sur ses droits potentiels ;

Faciliter l’accès et la continuité des soins pour tous patients hospitalisés ou suivis en consultation ;

Coordonner l’accès et la création du réseau de soins.

**Préparation et rédaction du projet de vie :**

Elaboration et mise en place du projet social individuel, après évaluation médicale, paramédicale et partenariale ;

Recueil de données auprès des différentes équipes et/ou des représentants légaux, des partenairesmédico sociaux ;

En structure d’aval : E.H.P.A.D, résidences autonomies, centres de soins, établissements médicosociaux (F.V, F.A.M, M.A.S) ;

À domicile : mise en place des aides nécessaires (A.P.A, A.S.H, aides à domiciles, I.D.E L …).

**Protection des personnes vulnérables :**

Évaluation et analyse des situations ;

Saisine des autorités compétentes, aide et conseils auprès des patients et de leurs familles dans leur démarche de mise sous protection juridiques auprès des Tribunaux ;

Rédactions de rapports sociaux, d’information préoccupante et de signalement personne vulnérable.

**Ecrits professionnels**

Demandes financières auprès de divers organismes en fonction de la précarité de la situation et de la pathologie de l’usager ;

Relais auprès des organismes spécialisés ;

Rapport sociaux, rapports d’activités…

**Participation à la préparation de l’Instance de Régulation du Capacitaire** (état des lieux hebdomadaire des suivis sociaux complexes, transmissions sociales mises à jour via le logiciel Sillage...).

1. **Profil de candidat recherché :**

Compétences et qualités requises

* Organiser l’intervention sociale dans le cadre du projet de soins / projet de vie du patient ;
* Connaissance de la réglementation des droits du patient ;
* Connaissance du réseau partenarial ;
* Bienveillance et bientraitance ;
* Disponibilité et réactivité ;
* Discrétion ;
* Rigueur ;
* Autonomie ;
* Esprit d’équipe.

1. **Nombre de poste proposé : 1**
2. **Sites : Nemours**

Déplacements possibles sur les 3 sites du C.H Sud 77 et remplacements pendant les absences sur les différents pôles de santé.

1. **Télétravail :** Non
2. **Type d’emploi :**C.D.I avec période d’essai de 4 mois renouvelable, 1 fois.
3. **Niveau d’études :** Diplômes d’Etat A.S.S
4. **Niveau d’expérience :** Expériences, sur poste similaire appréciées
5. **Temps de travail :** Temps plein
6. **Statut du poste :** Non cadre
7. **Amplitude de travail :** 7h36 / jour
8. **Type de travail :** Jour
9. **Pôle/ Direction : Service Social**
10. **Cadre ou responsable identifié :** O. DEVIN-FROT
11. **Critères de sélection**:

* Expériences sur poste similaire, connaissances en lien avec le champ sanitaire et social
* Permis de conduire et véhicule personnel indispensables

1. **Canaux de diffusion :** F.H.F - Indeed - Pôle Emploi - APEC
2. **Est-ce un poste de remplacement :** Non